

## Политика общества с ограниченной ответственностью «Метрекс» в отношении обработки персональных данных.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика общества с ограниченной ответственностью «Метрекс» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает общество с ограниченной ответственностью «Метрекс» (далее - Оператор, Общество).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

**персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**оператор персональных данных (оператор)** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;

**автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Политика определяет понятие и состав обрабатываемых персональных данных, принципы, цели и порядок организации их обработки, регламентирует доступ к персональным данным и порядок ознакомления с ними, устанавливает меры защиты персональных данных, права и обязанности Общества, его работников и иных лиц, действующих по поручению, при обработке персональных данных, ответственность Общества и иных лиц, действующих по поручению, за нарушение действующего законодательства РФ в области персональных данных и их защиты, а также локальных актов Общества.

1.7. Основные права и обязанности Оператора.

1.7.1. Оператор имеет право:

- 1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- 2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;
- 3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

### 1.7.2. Оператор обязан:

- 1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

### 1.8. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

- 1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
- 2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 3) выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
- 4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

## **2. Правовые основания обработки персональных данных**

2.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью";
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Общества.

2.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав Общества;
- договоры, заключенные между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

### **3. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.3. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных: кандидатов для приема на работу к Оператору; работников и бывших работников Оператора; членов семьи работников Оператора; клиентов и контрагентов Оператора, а также их представителей (работников); потенциальных клиентов и контрагентов Оператора, а также их представителей (работников) – пользователей сайта Оператора.

3.4. Кандидаты для приема на работу к Оператору:

3.4.1. Перечень персональных данных

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- год, месяц, дата и место рождения;
- семейное положение;
- социальное положение;
- имущественное положение;
- образование;
- профессия, опыт работы, квалификация;
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме.

3.4.2. Действия, совершаемые с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

3.4.3. Цель обработки персональных данных – подбор персонала на замещение вакантных должностей Общества.

3.5. Работники и бывшие работники Оператора.

3.5.1. Перечень персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес;
- семейное положение;
- социальное положение;
- имущественное положение;
- образование;
- профессия;
- доходы;
- паспортные данные;
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения о квалификации и повышении квалификации;
- наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, (поощрения, награждения, дисциплинарные взыскания);
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

3.5.2. Действия, совершаемые с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

3.5.3. Цели обработки персональных данных:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов при ведении кадрового делопроизводства, расчете и начислении заработной платы и иных выплат, при предоставлении отчетности в налоговые органы, Пенсионный Фонд РФ, Фонд социального страхования, при предоставлении персональных данных работников в Федеральную миграционную службу РФ для оформления/продления срока действия разрешения на работу, патентов, рабочих виз, при оформлении договора (полиса) обязательного медицинского страхования и полисов добровольного медицинского страхования, при оформлении командировок, заказе билетов и бронировании гостиниц, при оформлении доверенностей.
- содействие работникам в трудоустройстве;
- содействие в обучении и продвижении по службе – при предоставлении услуг корпоративной мобильной связи, при предоставлении корпоративного автотранспорта, при проведении курсов повышения квалификации;
- обеспечение личной безопасности работников;
- контроль количества и качества выполняемой работы и обеспечение сохранности имущества - при оформлении пропусков для доступа в офис, при оформлении пропусков на

личный автотранспорт, при регистрации и предоставлении прав доступа работникам в ИТ-системах, при учете рабочего времени в биометрической системе.

### 3.6. Члены семьи работников Оператора.

#### 3.6.1. Перечень персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- год, месяц, дата рождения;
- степень родства;
- адрес;
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты).

3.6.2. Действия, совершаемые с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

3.6.3. Цель обработки персональных данных - обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов при ведении кадрового делопроизводства.

### 3.7. Клиенты и контрагенты Оператора, а также их представители (работники).

#### 3.7.1. Перечень персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- пол;
- паспортные данные;
- адрес;
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);
- должность;
- иные персональные данные, предоставляемые в соответствии с требованиями законодательства.

#### 3.7.2. Цели обработки персональных данных:

- заключение и исполнение договоров;
- предоставление рекламной и маркетинговой информации о специальных предложениях, проведении специальных мероприятий, акций, презентаций и т.д. реализуемой продукции Общества.

3.7.3 Действия, совершаемые с персональными данными: сбор, запись, систематизация, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

3.8. Потенциальные клиенты и контрагенты Оператора, а также их представители (работники) – пользователи сайта Оператора (далее – Пользователи сайта).

#### 3.8.1. Перечень персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты).

#### 3.8.2. Цели обработки персональных данных:

- установление с Пользователем обратной связи с целью предоставления Пользователю дополнительной информации о товарах и продукции Общества, а также в случаях

получения запросов от Пользователей сайта;

- предоставление Пользователю эффективной технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием сайта Оператора;
- заключение и исполнение договоров

3.8.3 Действия, совершаемые с персональными данными: сбор, запись, систематизация, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

3.8.4. Просмотр сайта не требует обязательного указания личных сведений и персональных данных. Персональные данные указываются только при оформлении заказа на сайте Оператора или при заказе обратного звонка. Соглашаясь на обработку персональных данных в соответствии с Политикой Оператора в отношении обработки персональных данных и оставляя свои данные на сайте Оператора путем заполнения полей онлайн-заказа Пользователя сайта:

- подтверждают, что указанные ими данные принадлежат лично им;
- дают согласие на обработку Оператором предоставляемых данных в целях идентификации Пользователя, как клиента, и связи с Пользователем для оказания услуг;
- признают и подтверждают, что они внимательно и в полном объеме ознакомились с настоящей Политикой;
- признают и подтверждают, что все положения настоящей Политики им понятны;
- выражают согласие с настоящей Политикой без каких-либо оговорок и ограничений.

3.9. Оператором не осуществляется трансграничная передача персональных данных. Оператором не осуществляется обработка биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность), а также не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

#### **4. Порядок и условия обработки персональных данных**

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

4.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

4.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;

- использования иных способов обработки персональных данных.

4.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

4.9. Персональные данные доступны для строго определенных сотрудников, хранятся на бумажных носителях в сейфе и в персональных компьютерах с антивирусными средствами защиты информации, с доступом через персональные пароли. В здании установлена пожарная сигнализация. Помещения, в которых находятся бумажные и электронные носители информации с персональными данными, закрываются на ключ, и сдаются под охранную сигнализацию.

4.10. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

4.11. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

## **5. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

5.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

5.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора, Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

5.4. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Политика и все дополнения и изменения к ней, а также процедура внутреннего аудита деятельности Оператора по обработке персональных данных, утверждаются и вводятся в действие приказом директора Общества.

6.2. Приказом директора Общества утверждается перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным в связи с их должностными обязанностями, а также перечень мест хранения материальных носителей персональных данных.

6.3. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора, назначаемым приказом директора Общества.

6.4. Все работники Общества должны быть ознакомлены с Политикой, а также со всеми дополнениями и изменениями к ней под личную подпись.

6.5. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Общества в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.